

PROVOZNÍ ŘÁD LESNÍHO KLUBU HVOZDÍK

Platnost od 1. 9. 2026 do nahrazení novým provozním řádem.

Aktualizace 25. 8. 2026

Obsah

ÚVOD

1. Provozní informace

- 1.1 Provozní podmínky
- 1.2 Stravování, pitný režim

2. Finance

- 2.1 Členský příspěvek
- 2.2 Příspěvky na provoz
- 2.3 Stravné
- 2.4 Jiné platby
- 2.5 Náhrady a slevy
- 2.6 Dary pro lesní klub
- 2.7 Posílání plateb

3. Předávání, vyzvedávání a omlouvání dětí, odhlašování obědů

- 3.1 Předávání a vyzvedávání dítěte
- 3.2 Omlouvání dítěte se čtyřdenní docházkou, odhlašování obědů
- 3.3 Omlouvání a přihlašování dítěte s dvoudenní docházkou na náhradu, odhlašování a přihlašování obědů

4. Vybavení dětí

5. Spolupráce a komunikace s rodiči

6. Zveřejňování informací

7. Pojištění

8. Organizace školního roku

9. Zápis, přijetí a ukončení docházky dítěte do lesního klubu

- 9.1 Kritéria přijetí dítěte do lesního klubu
- 9.2 Zápis dítěte
- 9.3 Zkušební den pro zájemce o docházku
- 9.4 Jak se přihlásit
- 9.5 Přístup na klubový web
- 9.6 Nástup dítěte ke vzdělávání; adaptace
- 9.7 Ukončení docházky

10. Obecné zásady bezpečnosti, pravidla lesního klubu

- 10.1 Péče o zdraví a bezpečnost dětí, hygiena
- 10.2 Pravidla pobytu v zázemí lesního klubu
- 10.3 Pravidla pobytu v lese
- 10.4 Etická pravidla
- 10.5. Pravidla pro vyřizování stížností
- 10.6 Krizový plán

11. Školní vzdělávací program, tým klubu

- 11.1 Rytmus klubu
- 11.2 Tým průvodců (pedagogů)

ÚVOD

Provozní řád Lesního klubu Hvozdík (v textu také "LK Hvozdík") stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zainteresovaných (dětí, zákonných zástupců, dále jen „rodičů“, pracovníků) a podává rámcový přehled a informace o fungování lesního klubu. Je důležitou součástí dohody mezi rodiči a zřizovatelem lesního klubu - spolkem Hvozdík, (dále také "spolek" nebo "provozovatel").

Aktuální provozní řád je umístěn v zázemí lesního klubu, tj. Jurta – Pod Chlumkama, Masečín a na internetových stránkách klubu.

Pravidelný provoz lesního klubu byl zahájen dne 1. 9. 2011.

Lesní klub je určen dětem od 3 do 7 let.

Zřizovatel a provozovatel: Spolek Hvozdík, Hvozdnice č. p. 24, 252 05, IČO: 22895116

Statutární orgán: Rada spolku: Hana Gazdová, Kamila Stejskalová, Hana Štulířová

Bankovní spojení: č.ú.: 2200694966/2010

www.hvozdik.cz; e-mail: os.hvozdik@gmail.com

Koordinátorka: Hana Gazdová, tel.: 603 957 866

1. PROVOZNÍ INFORMACE

1.1. Provozní podmínky

Zázemím LK Hvozdík je jurta v katastru obce Masečín, pod vrchem Chlumka. Parkovat s autem lze v obci Masečín (cca 500 m) nebo na polní cestě u pozemku, kde stojí jurta. V zázemí je k dispozici dovážená pitná voda z ověřeného zdroje, separační toaleta a umyvadlo. Zázemí umožňuje pohodlné sezení, stravování i odpočinek dětí, uložení pomůcek a náhradního oblečení.

Dopravní dostupnost

Autem přes obce Hvozdnice nebo Masečín. Autobusem č. 314 do zastávky „Hvozdnice, chaty“. Odtud je to cca 20 minut pěšky po silnici směr Masečín. Dále je možné využít autobus č. 440 do zastávky „Štěchovice, Masečín“. Odtud pěšky cca 15 minut po silnici směrem ke hvozdnickému hřbitovu.

Provozní doba

Provoz lesního klubu je od pondělí do čtvrtka od 8 do 16 hodin. Dítě chodí do klubu v předem domluveném režimu (viz Finance/modely docházky).

Kapacita

Kapacita klubu v LK Hvozdík na den je 16 dětí. Pokud zájem převažuje kapacitu lesního klubu, vede zřizovatel čekací listinu náhradníků, kteří jsou přijímáni podle volných kapacit a kritérií přijetí.

1.2 Stravování, pitný režim

Děti jedí v zázemí LK Hvozdík. Svačiny mají vlastní z domova. Rodiče byli poučeni o vhodné a vyvážené skladbě svačin i obalů (nejsou vhodné obaly na jedno použití). Z domova si děti nosí pití v termosce nebo v lahvičce. K dispozici mají pitnou vodu, kterou jim v případě potřeby doplňují průvodci. Rodiče dováží cca 1x týdně 5-10 litrů pitné vody (z veřejného vodovodního řádu).

Obědy jsou zajištěny formou cateringu na základě dohody s externím dodavatelem, Michaelou Jelínkovou. V LK Hvozdík jsou pouze vydávány. Použité nádobí (misky a příbory) si děti ukládají do nepromokavých pytlíků a odvázejí domů k umytí.

Dopolední svačina probíhá v době od 9.45 do 10.15 v přírodě nebo zázemí LK Hvozdík.

Obědy se vydávají v době od 12.30 do 13.15. Odpolední svačina probíhá od 15.15 do 15.30 hodin.

Jídelníček je vyvěšován 1x měsíčně na interní stránky www.hvozdik.cz a na nástěnku v zázemí LK Hvozdík.

2. FINANCE

2.1 Členský příspěvek (dále jen ČP)

Podmínkou přijetí do lesního klubu je členství alespoň jednoho z rodičů v Spolku Hvozdík.

ČP ve výši 1000 Kč se posílá jednou ročně na účet spolku. Další informace viz Vnitřní předpis Spolku Hvozdík - členské příspěvky.

2.2 Příspěvky na provoz (dále jen PP)

PP (bez stravného) hradí rodiče jednou měsíčně, čtvrtletně nebo pololetně. Jsou splatné vždy k 15. dni předcházejícího měsíce (nedohodnou-li se rodiče s provozovatelem jinak), nebo k 15. dni daného období a platí se převodem na účet. Před první platbou PP uhradí rodič na účet spolku KAUCI v celkové výši PP, jak je uvedeno ve smlouvě. Pokud nemá spolek žádné nesplacené pohledávky vůči zákonným zástupcům, kauce bude použita na úhradu PP za poslední měsíc docházky dítěte.

Paušální částky představují fixní platby za kalendářní měsíc.

Rodič dítěte může požádat klub o navýšení četnosti docházky dítěte do klubu podle stanovených modelů docházky. Klub žádost do 5 dnů od jejího přijetí posoudí a oznámí rodiči, zda je taková změna s ohledem na kapacitu a provoz klubu možná a zároveň mu oznámí výši PP a další detaily z toho vycházející. Dítě může zvýšit četnost docházky do klubu až poté, co bude doplatek klubu uhrazen. Případné předčasné ukončení docházky nebo snížení četnosti docházky dítěte do klubu je nutné oznámit písemně a po dobu 2 měsíců hradit plnou původní sazbu. Pokud se najde náhradník, vrací se kauce.

Výše příspěvku je závislá na zvoleném modelu docházky.

Sourozenci mají slevu 10%. Cena nezahrnuje stravné.

Model docházky	1 měsíc	1 den	1 hodina	Dny v týdnu
2 dny v týdnu	6200 Kč	cca 690 Kč	cca 86 Kč	pondělí a úterý nebo středa a čtvrtek
3 dny v týdnu	7500 Kč	cca 580 Kč	cca 73 Kč	pokud to kapacita lesního klubu umožní, lze se domluvit i na tomto modelu docházky
4 dny v týdnu	8800 Kč	cca 520 Kč	cca 65 Kč	pondělí až čtvrtek

2.3 Stravné

Rodiče každý měsíc uhradí stejnou zálohu dle rozsahu počtu dnů v týdnu, ve kterých se dítě účastní výchovně-vzdělávacího programu klubu. Na začátku února a července přijde rodičům vyúčtování stravného.

Stravné (jen obědy) 70 Kč/1 oběd

Docházka – počet dnů v týdnu – záloha na stravné

2 dny – 560 Kč 3 dny - 840 Kč 4 dny – 1120 Kč

2.4 Jiné platby

Individuální konzultace rodičů se dvěma průvodkyněmi – 2x ročně zdarma, každá další konzultace - cena 500 Kč/ 1 hodina. Konzultace zástupců jedné rodiny s týmem průvodců a /nebo zástupci Rady spolku – cena 500 Kč/1 hodina.

Rodiče dětí našeho klubu mohou požádat o setkání s dětskou psycholožkou, která poskytuje podporu v tématech výchovy, emočních potíží, vývojových a krizových meznících v životě dítěte a rodiny.

Setkání lze zprostředkovat nebo je možné, aby se rodiče na setkání domluvili s psycholožkou sami – cena dle dohody s psycholožkou.

Dále psycholožka může zprostředkovat diskuzi mezi průvodci a rodiči v případě výchovných problémů a to zejména formou videokonference – cena dle dohody s psycholožkou.

2.5 Náhrady a slevy

V případech absence dítěte nevzniká nárok na vrácení příspěvku na provoz (PP). Za omluvené dny je možné vybrat náhradu, ale jen v případě, že dítě do klubu dochází pravidelně 2 (3) dny v týdnu a lze ji využít pouze v případě volné kapacity klubu. Náhrady za dny, kdy má klub zavřeno (státní svátky, prázdniny...), nejsou možné. Poměrná část již uskutečněné platby příspěvku na provoz se na

vyžádání rodiče dítěte vrací pouze v případě omluvené a doložené dlouhodobé nemoci dítěte, a to od 5. týdne trvání této nemoci, pokud se rodič a klub nedohodnou jinak. Při využití této slevy zaniká nárok na využití náhrad. Rodič informuje koordinátorku, zda využije této slevy nebo bude vybírat za dlouhodobou nepřítomnost náhrady. Náhrady se nepřevádějí do dalšího školního roku, červnové náhrady je třeba vybrat v červnu nebo propadají.

2.6 Dary pro Lesní klub Hvozdík

Spolek Hvozdík jako provozovatel přijímá finanční či věcné dary určené pro LK Hvozdík.

Možnosti darování:

1. Jednorázovým vkladem na účet spolku.
2. Věcným darem

Dárci zašleme nebo předáme:

- a) potvrzení o přijatém daru (dar do 5 000,-Kč)
- b) darovací smlouvu (dary nad 5 000,-Kč)

Dar v minimální výši 1000 Kč, kdy dárcem je fyzická osoba, 2000 Kč, kdy dárcem je podnikatel (právnícká osoba) za rok, si dárci mohou odečíst od základu daně z příjmu.

2.7 Posílání plateb (členský příspěvek, kauce, příspěvky na provoz a stravné ad.)

Členský příspěvek (ČP)

Stávající členové jsou povinni uhradit roční členský příspěvek nejpozději do **7 dnů před koncem** stávajícího ročního členství, čímž se členství prodlužuje o další rok.

Noví členové hradí členský příspěvek společně s podáním přihlášky, nejpozději však **do 5 pracovních dnů od oznámení o přijetí** za člena a vždy před fyzickým nástupem dítěte do klubu.

Číslo účtu: 2200694966/2010 Fio banka

Zpráva pro příjemce: ČP - příjmení člena

Kauce (platba do 15. července nebo při nástupu dítěte ke vzdělávání v jiný měsíc než v září dle domluvy s koordinátorkou)

Číslo účtu: 2200694966/2010 Fio banka

Zpráva pro příjemce: Kauce - příjmení rodiče

Příspěvek na provoz (PP)

(platba na září do 15. srpna, dále pak každý měsíc do 15. dne na další měsíc)

Číslo účtu: 2200694966/2010 Fio banka.

Zpráva pro příjemce: PP - příjmení rodiče

DOPORUČUJEME ZADAT TRVALÝ PŘÍKAZ.

Obědy:

Číslo účtu: 2803176076/2010 Fio banka

Zpráva pro příjemce: obědy - příjmení rodiče

DOPORUČUJEME ZADAT TRVALÝ PŘÍKAZ.

3. PŘEDÁVÁNÍ, VYZVEDÁVÁNÍ A OMLouvÁNÍ DĚTÍ, ODHLAŠOVÁNÍ NEBO PŘIHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ

3.1 Předávání a vyzvedávání dítěte

Rodiče nebo jimi určení zástupci předávají dítě mezi 8.00 a 9.00 u jurty. Prosíme o dochvilnost, zpoždění narušuje klidný průběh dne. Děti mají prostor se na sebe naladit, případně se zúčastnit ranního tvoření. Při pozdějším příchodu je třeba respektovat program ranního kruhu. Rodič při předávání dítěte informuje pedagoga o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. prodělaná nemoc, závažné okolnosti v rodině). Jedná se o záležitosti, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte i ostatních během pobytu v klubu. Průvodce může odmítnout dítě přijmout, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.). Rodič

předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na jeho potřeby a aktuální počasí a pravidelně kontroluje stav náhradního vybavení dítěte, které je uloženo v jurtě.

Děti je možné vyzvedávat po dohodě před obědem ve 12.30 hodin, po obědě mezi 13.00-13.15, nebo pak mezi 14.30-16. hodinou. Po 16. hodině se průvodci věnují úklidu zázemí a přípravě na druhý den. Rodiče jsou povinni osobně předat dítě průvodci (rukou podáním při odchodu ze zázemí školky). Do rozloučení s dítětem a opuštění zázemí školky je rodič povinen dodržovat společná pravidla a plně za dítě zodpovídat. Při vyzvedávání dítěte je rodič povinen oznámit průvodci, že si dítě přebírá. Odpovědnost zřizovatele a průvodce za dítě končí tímto pozdravem a předáním dítěte rodiči (týká se i slavností, na kterých jsou rodiče přítomni). Provozovatel nezodpovídá za dítě, které mu nebylo osobně předáno rodičem či osobou zmocněnou rodičem. Dochvilnost při vyzvedávání dítěte je nutná. Rodiče jsou informováni o závažných událostech z průběhu dne (úrazy, neshody, vyjmutí klíštěte) týkajících se jejich dítěte. V případě zhoršení zdravotního stavu nebo případně promočení či prochladnutí dítěte bez možnosti situaci řešit vlastními silami průvodců, musí být po předchozím oznámení rodičům dítě vyzvednuto dříve. Průvodce vyplňuje záznamy o úrazech do knihy úrazů.

V případě nevyzvednutí dítěte po ukončení provozní doby lesního klubu, tj. do 16 hodin, postupují průvodci následovně:

- Volají na kontakty rodičů dítěte;
- Vyčkají 30 minut a zkouší volat znovu, a když se průvodci nepodaří rodičům dovolat, klub se po 60 minutách od skončení provozu řídí doporučeným postupem MŠMT, kdy je pedagog podle § 15 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, povinen zajistit dítěti neodkladnou péči. Průvodce nadále zodpovídá za dítě a postupuje dle svého uvážení;
- Při neúspěšném pokusu kontaktování rodiče má klub právo obrátit se na Policii ČR (158) nebo požádat OSPOD s výzvou k převzetí péče o dítě.

Přítomnost a absence dítěte

Přítomnost a absence dítěte je zaznamenávána průvodcem do Třídní knihy LK Hvozdík.

3.2 Omlouvání dítěte se čtyřdenní docházkou, odhlašování obědů

Omlouvání probíhá přes WhatsApp ideálně den před absencí do 18 hodin. Do této hodiny jsou automaticky odhlašovány obědy. Pokud je dítě omluveno po této hodině, není jisté, že oběd bude později možné odhlásit.

3.3 Omlouvání a přihlašování dítěte s dvou a třídenní docházkou na náhradu, odhlašování a přihlašování obědů

Omlouvání probíhá přes WhatsApp nejpozději den před absencí do 18 hodin. V naléhavých případech lze poslat zprávu do 7 hodin příslušného dne. Pokud je dítě omluveno, je možné využít náhradu. Do 18. hodiny předchozího dne jsou automaticky odhlašovány obědy. Pokud je dítě omluveno po této hodině, není jisté, že oběd bude později možné odhlásit.

Přihlašování probíhá také přes WhatsApp a to tak, že rodič pošle zprávu, že má zájem využít uvolněné místo a zajistit si tak náhradu za nevychozené dny. Pokud bude dítě přihlášeno na náhradu do 18.00 hodin den předem, bude mít dítě automaticky zajištěn oběd. V případě, že rodič sdělí předem svůj zájem o náhradu v nějaký konkrétní den, bude jeho zájem považován za čekání na náhradu. Rodič může dítě přihlásit na náhradu do 7.30 hodin příslušného dne. V tomto případě nemá zajištěn oběd. Rodiče se ale mohou domluvit na odhlášení a přihlášení mezi sebou také ráno do 7.30 hodin, oběd od odhlášeného dítěte případně dítěti přihlášenému, pokud odhlašované dítě pravidelně odebírá obědy.

4. VYBAVENÍ DĚTÍ

Vybavení do přírody

Oblečení: Důležité je oblékat děti cibulovitě, ve více vrstvách. V zimě je dobré zvolit jako spodní vrstvu termoprádlo nebo vlněné prádlo. Při větší zimě je třeba více vrstev. Vhodným materiálem je vlna či fleece. Vrchní vrstva by měla být nepromokavá a zároveň prodyšná. V deštivém počasí jsou

vhodné nepromokavé kalhoty a bunda. V létě je vhodnější světlé oblečení, trika s dlouhým rukávem a tenké dlouhé kalhoty. Chrání děti před hmyzem, poškrábáním a spálením od slunce. Je nutné nosit klobouk nebo kšiltovku.

Obuv: Nejvhodnější je kotníčková nepromokavá obuv. Doporučujeme o číslo větší. Chodidlo se udržuje v teple díky vzduchové vrstvě.

Co do batůžku (s prsním popruhem): kapesníky, pláštěnku, láhev s pitím nebo termosku, krabičku s dopolední svačinou bez obalu, podsedák, v zimě náhradní rukavice.

Vybavení do zázemí

Co do jurty: Bačkory (v zimě teplé), náhradní oblečení vč. spodního prádla a ponožek, náhradní boty na ven. *Co do venkovního zázemí:* jídelní misky s příborem v nepromokavém obalu si děti věší na věšák pod přístřešek, krabičku s dopolední svačinou si děti ukládají do poliček pod přístřešek.

Co na odpočinek: spacák, polštářek. **Všechny věci je nutné označit jménem dítěte.**

5. SPOLUPRÁCE A KOMUNIKACE S RODIČI

Komunitní způsob fungování klubu je důležitou součástí jeho udržitelnosti. Skrze společné prožitky, např. pravidelná setkání, měsíční slavnosti, brigády atd., se buduje přátelská a tvůrčí atmosféra, ve které se všichni zúčastnění cítí dobře a bezpečně. Rodiče mají právo projevit připomínky k chodu klubu, přispívat náměty a nápady k obohacení programu klubu, případně se na něm sami podílet. Po dohodě mají možnost konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte. Jsou pravidelně informováni o dění v klubu mailem nebo formou rodičovských setkání. Rodiče dětí se mohou informovat o cílech, zaměření, formách a obsahu vzdělávání dítěte a případně projednat podstatné připomínky k jeho vzdělávání.

Brigády

Rodiče se 2x ročně (podzim, jaro) účastní brigády (péče o zázemí klubu). V případě neúčasti kompenzují jinou službou.

6. ZVEŘEJŇOVÁNÍ INFORMACÍ

Interní předpis upravující nakládání s osobními údaji ve Spolku Hvozdík je ke stažení na www.hvozdik.cz. Informace o dětech a jejich rodičích jsou využívány pouze pro vnitřní potřebu klubu.

7. POJIŠTĚNÍ

Spolek Hvozdík má sjednané pojištění majetku a odpovědnosti u Allianz pojišťovny, a.s.

8. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU

Začátek a konec školního roku je shodný s běžným školním rokem. Lesní klub nezajišťuje provoz v době školních prázdnin (vyjma jarních) a státních svátků, nedomluví-li se zřizovatel s rodiči jinak. V době letních prázdnin zřizovatel některé týdny provozuje příměstské tábory pro děti od 4 do 9 let.

9. ZÁPIS A PŘIJETÍ DÍTĚTE DO LK HVOZDÍK

9.1 Kritéria přijetí dítěte

O přijetí rozhodují průvodci a koordinátorka klubu na základě přihlášky, osobního pohovoru s rodiči, požadovaného termínu a modelu docházky. Pro přijetí je rozhodující:

1. Datum přijetí přihlášky
2. Kapacita lesního klubu a zvolený model docházky
3. Zralost dítěte pro předškolní docházku (dítě musí být schopné samo jíst lžící, pít z hrnečku, komunikovat s dospělou osobou, s pomocí se obléknout a obout, použít WC)
4. Věk 3-7 let
5. Sourozenec ve Hvozdíku
6. Složení stávajícího dětského kolektivu (poměr děvčat a chlapců)

Rozhodnutí o přijetí obdrží rodiče e-mailem nejdéle do 30 dnů od přijetí přihlášky.

Na přijetí dítěte do lesního klubu není právní nárok.

9.2 Zápis dítěte

Před zápisem doporučujeme, aby se rodiče seznámili s Provozním řádem lesního klubu, pedagogickou koncepcí lesního klubu a financemi.

Zápis do LK Hvozdík probíhá na jaře, přijmout dítě lze i během roku, pokud to podmínky klubu umožňují a jsou volná místa. Podmínkou docházky dítěte do LK Hvozdík je členství jednoho z rodičů ve Spolku Hvozdík. Informace ke členství ve spolku (Stanovy spolku Hvozdík) a aktuální informace jsou sdělovány na webu www.hvozdik.cz.

9.3 Zkušební den pro zájemce o docházku

Rodiče, kteří mají zájem přihlásit dítě do lesního klubu, se mohou přijít podívat na běžný klubový den. Je nutné, aby předem kontaktovali e-mailem nebo telefonem koordinátorku a domluvili den návštěvy. Návštěvníci musí respektovat pravidla provozu a denní program klubu. Průvodci v takovém případě (přítomnost rodiče v LK Hvozdík) za dítě nenesou odpovědnost.

9.4 Jak se přihlásit

Rodič zašle koordinátorce klubu vyplněnou **ZÁVAZNOU ELEKTRONICKOU PŘIHLÁŠKU**, která je umístěna na webových stránkách klubu (www.hvozdik.cz/jak-se-prihlasi/) - praktické informace. Součástí přihlášky je také **SOUHLAS se zpracováním osobních údajů** a **Souhlas s podáváním léků průvodcem**.

Nejpozději do měsíce po doručení přihlášky rodiče obdrží informaci o přijetí dítěte, která bude vyhodnocena na základě daných kritérií, viz v textu dříve, případně o zařazení dítěte na čekací listinu.

Pokud bylo dítě přijato ke vzdělávání, rodiče vyplní a podepíší elektronicky **Smlouvu o poskytování výchovně-vzdělávacího programu** (rodiče v dohodě stvrzují, že si Provozní řád pročetli a souhlasí s ním) a **Přihlášku rodiče ke členství ve spolku** (vyplní 1 rodič, který se následně stává členem spolku). Tyto formuláře rodičům zašle **koordinátorka e-mailem**.

Před podáním přihlášky doporučujeme rodičům přečíst si Stanovy Spolku Hvozdík, které jsou umístěny na www.hvozdik.cz.

Po přijetí dítěte k docházce bude také rodičům oznámena výše měsíčního příspěvku na provoz dle vybraného modelu docházky.

9.5 Přístup na klubový web

Nejpozději týden před nástupem do lesního klubu rodiče dostanou přístupové údaje na web Spolku Hvozdík, kde jsou uloženy interní informace.

9.6 Nástup dítěte ke vzdělávání

Před nástupem dítěte proběhne schůzka rodičů, koordinátorky a průvodců, vzájemně se seznámí a zodpoví si případné dotazy.

Adaptace dítěte probíhá standardně v září daného školního roku, je zakončena nejpozději michaelskou slavností. S nově přijatými dětmi může být v lesním klubu rodič či jiná referenční osoba, nejdříve celé dopoledne/den, pak dle potřeby (čas bez známého dospělého se prodlužuje) a dle domluvy s průvodci. Při přijímání dítěte během školního roku je postup stejný, v obdobném časovém rozpětí.

9.7 Ukončení docházky

V případě, že chce rodič ukončit docházku svého dítěte v průběhu školního roku, oznámí tuto skutečnost koordinátorce e-mailem na adresu os.hvozdik@gmail.com. Provozovatel potvrdí e-mailem přijetí oznámení o odhlášení dítěte. Výpovědní lhůta pro ukončení docházky jsou dva měsíce tak, aby bylo možné zajistit náhradníka. V případě dohody mezi rodiči a zřizovatelem je možné stanovit kratší výpovědní lhůtu, např. v případě nástupu náhradníka. Lhůta začíná běžet k 1. dni každého měsíce. Pokud dítě dokončí školní rok a následující rok bude pokračovat v jiném předškolním zařízení, stačí vypovědět smlouvu ústně s dvoutměsíčním předstihem.

10. OBECNÉ ZÁSADY BEZPEČNOSTI V LK HVOZDÍK, PRAVIDLA KLUBU

10.1 Péče o zdraví a bezpečnost dětí, hygiena

Po celou dobu vzdělávání v lesním klubu vykonávají dohled nad bezpečností dětí průvodci, a to od doby převzetí dítěte až do doby předání dítěte rodiči nebo jím pověřené osobě.

Péče o zdraví

Průvodce vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, které mu rodiče poskytli. Rodič je povinen informovat průvodce o aktuálním zdravotním stavu dítěte a závažných okolnostech v rodině, které by mohly ovlivnit bezpečnost a zdraví dítěte a celé skupiny. Dítě je nutno nechat doma v případě, že se u něj vyskytne některý z těchto symptomů: zvýšená teplota, kašel a rýma, zvracení (alespoň 1 den po vymizení symptomů), průjem (alespoň 1 den po vymizení symptomů), bolest v uchu, bolest v oblasti břicha, bolest při močení, vši, v rodině se vyskytlo infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.).

Průvodce může odmítnout dítě do lesního klubu přijmout, pokud usoudí, že není zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.). Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu v lesním klubu, budou rodiče telefonicky požádáni, aby si dítě vyzvedli. V akutním případě nebo při úrazu bude zavolána rychlá záchranná služba, rodiče budou okamžitě telefonicky informováni.

Pokud má dítě klíště, průvodce jej odstraní, nález zapíše do Knihy úrazů a informuje rodiče při předávání dítěte.

Hygiena při pobytu venku

Při pobytu venku mimo zázemí klubu nosí průvodci v batohu láhev s pitnou vodou, mýdlo a ručník.

10.2 Pravidla pobytu v zázemí LK Hvozdk

(nezbytná k zajištění bezpečnosti dětí a bezproblémovému chodu klubu)

- Děti si do klubu nenosí hračky. Za přinesené hračky klub nemůže nést odpovědnost.
- Děti nenosí lízátko ani bonbóny, svačiny ideálně bez jednorázového obalu.
- Práce s náradím probíhají pod dohledem průvodce (viz krizový plán)
- Věci v klubu mají své místo, děti i dospělí je na ně po dokončení činnosti vrací.
- Děti pomáhají při společných pracích při zachování pravidel bezpečnosti (při vaření, topení a řezání dřeva). Průvodce zodpovídá za uhašení ohně (viz krizový plán).
- Rodiče v zázemí klubu respektují činnost skupiny pod vedením průvodce.
- Rodiče se mohou po domluvě s průvodcem podílet na aktivitách klubu.
Návrhy a impulsy ze stran rodičů jsou vítány. Konzultovány mohou být na společných schůzkách nebo domluvených individuálních setkáních, v době, kdy se průvodce nevěnuje dětem.
- Mobilní telefony používají průvodci jen do 8.30 a pak od 16 hodin, aby se mohli plně věnovat dětem. V průběhu dne je možné volat jen ve vážných případech. Na SMS průvodce ve volné chvíli odpoví.

10.3 Pravidla pobytu v lese:

Pravidla pomáhají dětem i dospělým se bezpečně pohybovat a fungovat v lesním prostředí. Pravidla jsou dětem připomínána každodenně (zejména v době adaptace) tak, aby se stala přirozenou součástí společného soužití skupiny.

- **Pravidla prostoru:** V lese čekám na místech, která jsme si určili. Zůstávám na dohled nebo doslech průvodce, a když na mě zavolá jménem, odpovím. Neodcházím s lidmi, které v lese potkám (ani se známými). Když uslyším píšťalku nebo své jméno, přiběhnu. Houby, kosti a odpadky nesbírám a ani se jich nedotýkám (jen klackem). Mrtvých zvířat se nedotýkám (jen klackem) a nechávám je tam, kde jsme je našli. Nenechávám v lese po sobě odpadky. Nelezu na plot u jurty (ohradu pro zvířata). Neběhám s ostrými předměty (klacky, náradí).
- **Lezení:** Lezu jen tam, kam to sám/sama zvládnou. Společně s průvodcem se učím poznat, na které stromy je bezpečné lézt – abychom nezranili sebe ani stromy. Společně s průvodcem se

díváme, co je pod stromem – pokud je pod ním kámen, který nelze odvalit, nebo větve, které nelze odsunout, vybereme jiný strom k lezení. Když nevím, jak slézt, poprosím průvodce o pomoc. Když leze víc dětí na jeden strom, dobře nasloucháme tomu, co mi ostatní říkají, abychom si neublížili. Nelezu na skládky dřeva.

- **Práci s nožem** vždy ohlásím dospělému. Když vyřezávám, sedím. Hlídám si prostor kolem sebe – mohu si jej i označit větvemi, aby bylo vidět, kam ostatní nemají vstupovat. Pokud se s nožem teprve učím, požádám průvodce, abychom pracovali spolu. Když dokončím svou práci, vracím nůž tam, kam patří.
- **Při ohýnku** neběhám a přikládám na oheň spolu s průvodcem. Klacíky, které hoří, zůstávají v ohni. Přikládáme jen to, co do ohně patří. V kruhu mezi sezením a ohništěm chodí vždy jeden člověk, ostatní sedí nebo chodí zvenku kruhu. U ohně máme nádobu s vodou pro případ potřeby rychlého hašení.
- **Zdraví:** když se necítím dobře, jdu za průvodcem a společně přijdeme na to, co mi pomůže. Když je mi zima/horko, řeknu to průvodci nebo si sám/sama upravím vrstvy oblečení. Oblečení ukládám tam, kam patří. V přírodě nic nejím bez předchozí dohody s průvodcem. Když chci šermovat s klacky, jdu tam, kde nemohu trefit nikoho, kdo nehraje se mnou. Před jídlem si vždy umyji ruce. Při jídle sedím.

10.4 Etická pravidla

- Úmyslně neublížuji a neohrožuji sebe ani druhé.
- Snažím se chovat laskavě.
- Snažím se být samostatný.
- Sám/sama naslouchám ostatním.
- Řeknu si o pomoc.
- Když mluví jeden, ostatní poslouchají.
- Pokud se mi něco nelíbí, jasně řeknu “ne/zastav!” , “to se mi nelíbí”.
- Neničím práci druhých.
- Pomáhám ostatním.
- Respektuji společně vytvořené dohody.

10.5 Pravidla pro vyřizování stížností

Dokument je přílohou tohoto Provozního řádu. Je uložen na interních stránkách www.hvozdik.cz, ke kterým mají přístup rodiče přihlášených dětí.

10.6 Krizový plán

Dokument je přílohou tohoto Provozního řádu. Je uložen na interních stránkách www.hvozdik.cz.

11. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM (dále ŠVP), TÝM KLUBU

Školní vzdělávací program klubu vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je k nahlédnutí v jurtě.

11.1 Rytmus LK Hvozdík

Rytmus dne

8.00 - 9.00	příchod dětí do klubu, volná hra s nabídkou výtvarných či sportovních aktivit
9.15 - 9.30	ranní přivítání, říkadla, zpěv a hry doprovázené pohybem
9.45 - 12.30	svačina u jurty nebo v lese, hra (volná i vedená činnost)
12.30 - 13.15	hygiena, oběd, úklid, vyzvedávání dětí
13.15 - 14.30	odchod do jurty, čtení nebo vyprávění pohádky a odpočinek
14.30 - 15.15	výtvarná činnost, hra nebo péče o zahrádku
15.15 - 15.30	svačina
15.30 - 16.00	společný úklid, vyzvedávání dětí, odchod dětí i rodičů
16.00 - 16.30	úklid zázemí klubu

Rytmus roku

Aktivity plánujeme podle ročního období a změn v přírodě, které s ním souvisejí. Vyvrcholením jednotlivých období jsou tradiční lidové slavnosti. Snažíme se, aby příprava slavností dětem pomohla je pochopit a prožít. K tomu nám pomáhají lidová říkadla a písně, které se k jednotlivým obdobím vážou. Mezi důležité slavnosti patří i oslavy narozenin dětí. Podrobný popis je zveřejněn v ŠVP LK Hvozdk.

11.2 Tým průvodců (pedagogů)

Se skupinou maximálně 16 dětí pracují během dne 2 průvodci. Po domluvě s koordinátorkou se mohou programu účastnit další dobrovolníci (např. studenti pedagogických a environmentálních oborů) nebo rodiče. Průvodci mají zkušenosti z oblasti předškolního vzdělávání a zajímají se o problematiku lesních mateřských škol. Při práci s dětmi uplatňují respektující přístup a prvky environmentální výchovy; ovládají zásady první pomoci; vzdělávají se a pracují na svém osobním rozvoji.

Průvodci, děti a rodiče mají povinnost se dohodnutými pravidly a Provozním řádem řídit.